**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад № 11 города Буйнакска»**

**Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Орджоникидзе 8 «а», т. 8(87237) 2-10-72**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приказ № 6**

по МК ДОУ Д/С № 11 от 29.08.2019г.

**«О создании бракеражной комиссии»**

В целях выполнения СанПиН 2.4.1.3049-13., соблюдения технологии приготовлении пищи и использования качественного ассортимента продуктов в ДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе: Председатель: заведующая - Гаджиева Н.А.

Члены комиссии:

 • Зам. зав. по АХЧ - Заирханова А.Ш.

 • повар - Магомедова Э.Б.

 • медсестра - Алхуватова З.А.

2. Председателю комиссии утвердить план работы комиссии на год в срок до 09.09.2019г.

3. Членам комиссии ежедневно осуществлять контроль за приготовлением и видом готовой продукции, заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи, проверять соответствие объемов

4. Приготовления пищи, объему разовых порций по количеству детей.

5. Бракеражной комиссии ежеквартально представлять отчет о результатах проведенной работы на административных совещаниях.

6. В случае необходимости, при нестандартной ситуации, немедленно докладывать заведующему (администрации).

7. Работу бракеражной комиссии регламентировать Положением о бракеражной комиссии ДОУ, утвержденным заведующим ДОУ от 02.09.2015г.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

**Заведующая МК ДОУ Д/С № 11 Гаджиева Н.А.**